

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Пахомовская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

«01» марта 2024 г.

№ 93/1

О приеме заявлений в 1-ый класс на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях успешного проведения приемной кампании по записи в первый класс в 2024 году, включая оказание услуги по приему заявлений, отправленных помощью системы ЕПГУ и сервиса региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ, на основании Постановления от 05.02.2024 № 115 АМО Заокский район «О закреплении определенной территории за образовательными учреждениями муниципального образования Заокский район, реализующими основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Прием заявлений в 1-ый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, проводить в период с 24 марта 2024 года (с 15:00 часов) по 30 июня 2024 года, ознакомив родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации,

2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1-ый класс начать с 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест; но не позднее 5 сентября 2024 года.

3. Подача заявления родителем (законным представителем) о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования:

- в электронной форме посредством ЕПГУ или РПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Школу.

4. Зачисление школы оформлять приказом о приеме на обучение детей в первый класс в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

5. Назначить ответственным за прием документов и регистрацию заявлений в 1-ый класс в АИС «Электронная школа» заместителя директора по УВР Кузнецову Н. В.

6. Назначить ответственными за прием документов и регистрацию заявлений в школу при личном обращении и поступившие через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении заместителя директора по УВР Кузнецову Н.В., делопроизводителя Барышеву Н. В., специалиста по кадрам Потапову Л. Г.

7. В течение 1 рабочего дня, с момента получения заявления, направить заявителю информацию о регистрации заявления и приеме документов или об отказе регистрации заявления и приеме документов способом, указанном в заявлении.

8. Заместителю директора по УВР Кузнецовой Н. В., делопроизводителю Барышевой Н. В., специалисту по кадрам Потаповой Л. Г. регистрировать поданные заявления в «Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме в школу».

9. Утвердить прием обучающихся в 1-ый класс в количестве 25 мест.

10. Утвердить следующий график приема документов при личном обращении от граждан для зачисления ребенка в 1-ый класс: вторник - с 14.00 ч. до 16.00 ч., четверг - с 14.00ч. до 16.00ч.

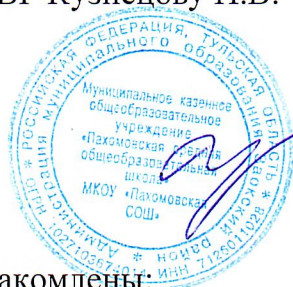
11. Назначить контактным лицом для проведения разъяснений по порядку приема в 1 -ый класс по обращениям по телефону заместителя директора по УВР Кузнецову Н.В.. Номер телефона для обращений (48734) 2-54-96.

12. Утвердить форму заявления родителя (законного представителя) о приеме в школу (Приложение 1).

13. Ответственному за ведение официального сайта МКОУ «Пахомовская СОШ» Витченко Н. В. обеспечить размещение настоящего приказа и формы заявления о приеме на обучение на официальном сайте школы.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Кузнецову Н.В.

Директор



Е. М. Шилкина

С приказом ознакомлены:

	Кузнецова Н. В. «01»	03	2024 г.
	Барышева Н. В. «01»	03	2024 г.
	Потапова Л. Г. «01»	03	2024 г.
	Витченко Н. В. «01»	03	2024 г.